

# COMPLEANNO AL MUSEO

## SCHEDA DI PRENOTAZIONE

NOME E COGNOME DEL GENITORE .....

E-MAIL .....

NUMERO DI TELEFONO .....

DATA DELLA FESTA ..... DALLE 17.00 ALLE 19.00

TEMA DELLA FESTA

- 3-6 ANNI - IN VIAGGIO TRA LE BOLLE
- 3-6 ANNI - LUCI E OMBRE
- 3-6 ANNI - COSTRUZIONI IN EQUILIBRIO
- 5-7 ANNI - FACCIAMONE DI TUTTI I COLORI
- 7-8 ANNI - COSTRUIAMO UN FORNO SOLARE
- 7-9 ANNI - GELATO PER TUTTI I GUSTI
- 7-10 ANNI - ESPERIMENTI DI BOLLE
- 8-12 ANNI - UN'AVVENTURA SPAZIALE
- 9-11 ANNI - CHIMICA inFesta
- 9-12 ANNI - ROBOT DA DISEGNO

NOME DEL FESTEGGIATO .....

DATA DI NASCITA DEL FESTEGGIATO .....

Ho letto l'informativa sul retro e conferisco il mio consenso al trattamento dei dati, con riferimento alle finalità di cui al punto (b) (commerciali e di marketing) sia tramite modalità automatizzate (SMS, posta elettronica, etc.) sia tramite modalità tradizionali (posta cartacea).

DATA .....

FIRMA .....

**MUSEO  
NAZIONALE  
SCIENZA  
E TECNOLOGIA  
LEONARDO  
DA VINCI**



## **Informativa ex art. 13 Regolamento europeo 2016/679**

La Fondazione Museo Nazionale della Scienza e della Tecnologia "Leonardo da Vinci", con sede in Milano, via San Vittore, 21 (di seguito, la "Fondazione") tratterà i Suoi dati personali ed i dati personali del minore indicati nel presente modulo di autorizzazione (di seguito denominati, i "Dati") in qualità di titolare del trattamento. Il responsabile del trattamento nominato dalla Fondazione è il Responsabile Gestione Risorse [confermare]. L'elenco aggiornato dei responsabili può essere richiesto scrivendo alla Fondazione all'indirizzo sopra riportato. I Dati verranno trattati per finalità (a) connesse all'adempimento delle operazioni amministrative necessarie per dar seguito alla Sua richiesta di prenotazione; nonché, dietro preventivo e specifico consenso, per (b) fini commerciali e di marketing tramite modalità automatizzate (SMS, posta elettronica, etc.) nonché modalità tradizionali (posta cartacea) al fine di fornire informazioni inerenti le attività promosse e organizzate dalla Fondazione. Con riferimento ai trattamenti svolti per le finalità di cui al punto (a) la base giuridica degli stessi sono gli obblighi contrattuali per dar seguito alla richiesta di prenotazione; per le finalità di cui al punto (b) è da rivenire nel consenso da Lei eventualmente prestato. Il trattamento avviene con modalità automatizzate e non automatizzate, nel rispetto delle regole di riservatezza e di sicurezza previste dalla legge applicabile. Il conferimento dei dati personali è facoltativo, tuttavia il mancato conferimento per la finalità del punto (a) comporterà l'impossibilità di procedere alla prenotazione, mentre per la finalità del punto (b) l'impossibilità di ricevere aggiornamenti, inviti e informazioni concernenti le attività promosse dalla Fondazione. Le categorie di dati trattati sono i dati anagrafici e di contatto forniti con il modulo di prenotazione. Per le finalità suesposte, i Suoi dati potranno essere conosciuti a trattati da 1) società fornitrici di servizi; 2) dipendenti, consulenti e volontari della Fondazione, i quali opereranno come responsabili (sub-responsabili ove consentito dalla legge applicabile), ovvero incaricati del trattamento nominati dalla Fondazione. I Dati raccolti non saranno diffusi né trasferiti all'estero ovvero ad organizzazioni internazionali; verranno conservati per un periodo non superiore a due anni [confermare] dal rilascio del presente consenso o di successivi rilasci o conferme. In qualsiasi momento Lei può esercitare i diritti a lei riconosciuti dalla normativa Privacy tra cui il diritto di: 1) ottenere informazioni circa i dati trattati, le finalità e le modalità del trattamento; 2) ottenere la rettifica e l'aggiornamento dei dati; 3) opporsi per fini legittimi al trattamento dei dati, nonché 4) accedere ai propri dati personali; ottenere la cancellazione o la rettifica degli stessi ovvero la limitazione del trattamento nonché opporsi al trattamento; ottenere la trasmissione dei dati a un altro Titolare; revocare il consenso precedentemente espresso; 5) proporre reclamo alla competente Autorità di controllo. Le richieste vanno effettuate per iscritto alla Fondazione, all'indirizzo sopra riportato, all'attenzione del Responsabile Gestione Risorse.